

서강대학교 한국어교육원 전문계약직원 채용 공고

1. 모집부문 및 자격요건

모집부문	근무형태	자격요건 및 우대사항	주요 업무
한국어교육팀	전문계약직	<ul style="list-style-type: none"> · 학력 : 4년제 대학졸업(예정)자 · 경력 : 신입/경력 모두 지원 가능 · MS Office 및 인터넷 활용 우수자(필수) · 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 영어 능통자(공인어학성적 소지자) - 동종 업계 업무 경력자 	학사 행정 및 교학 업무 · 한국어교육원 등록 외국인 학생 관리 - 입학, 체류 관리, 기타 상담 등 · 어학 과정 운영 관련 행정 업무 - 회계, 통계 및 보고서 작성 등

2. 지원서 접수

가. 접수기간 : 2023.06.15(목) ~ 2023.06.25(일) 11:59p.m.

나. 제출서류 :

- 1) 입사지원서/자기소개서 1부. (한국어교육원 지정 서식) 2) 졸업증명서 1부. 3) 성적증명서 1부.
- 4) 경력증명서(경력자에 한함) 5) 자격증 사본(해당자에 한함) 6)외국어성적증명서(해당자에 한함)
- ※ 2) ~ 6)의 해당서류는 지원서와 함께 첨부파일로 보낼 것.
(첨부하지 않으면, 서류전형 점수에서 불이익을 당할 수 있습니다.)

다. 접수방법 : E-mail 접수에 한함 (generalaffairs@sogang.ac.kr)

(파일명은 “지원자명_출생년도”로 작성, 동명이인을 구분하기 위함.) 예시 : 홍길동_2006
(첨부서류명은 “지원자명_서류이름”로 작성 / 예시 : 홍길동_자기소개서)

3. 계약기간 : 1년(수습기간 3개월, 근무평가 결과에 따라 1년 연장 가능)

4. 급여 및 처우

- 30,000,000원/1년(포괄임금제, 시간외 수당포함)
- 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 가입

5. 근무조건

- 1일 8시간(09:00 - 18:00 / 1시간 조기 종업할 수 있음/휴게시간 1시간-점심시간 포함), 주 5일 근무
- 방학중 단축 근무 및 집중휴무제(시행 시)

6. 전형방법 및 일정(확인요망)

가. 전형방법

- 1) 1단계 - 서류전형 / 2) 2단계 - 어학시험 및 면접전형

나. 서류전형 및 면접대상자 발표 : 2023. 06. 27(화) - 개별 통보

다. 어학시험 및 면접 : 2023. 07. 4(화)

라. 최종발표 : 2023. 07. 05(수) - 최종합격자 개별통보.

마. 임용 예정일자 : 2023. 07. 10(월)

바. 문의처 : 서강대학교 한국어교육원, 02-713-8005

*추진 상황은 교육원 사정에 따라 일정이 변경 될 수 있습니다.

2023년 6월 15일

서강대학교 한국어교육원